

# Algemene Voorwaarden

## Stichting 4Pverkeersregelaars & EHBO

**Algemene voorwaarden**, bij inzet van teamleden van Stichting 4P.

### 1. Stichting 4P

De Stichting 4P, hierna te noemen "4P", is statutair gevestigd te Vierpolders en staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 80271618.

Deze algemene voorwaarden prevaleren boven de algemene voorwaarden van de contractpartij.

### 2. De opdrachtgever.

- 2.1 De opdrachtgever die de diensten van 4P wenst in te huren dient tijdig vooraf en specifiek aan te geven voor welk doel c.q. evenement hij het team inhuurt;
- 2.2 Vanzelfsprekend kan de opdrachtgever het team alleen inhuren voor legitiemedoelinden;
- 2.3 De opdrachtgever dient tijdig, minimaal twee weken voorafgaande aan het betreffende evenement aan te geven welk aantal vrijwilligers hij wenst in te huren, voor welke tijdsduur en voor welke activiteiten. Indien bovenstaande termijn niet in acht wordt genomen is het mogelijk dat 4P niet aan de vraag kan voldoen;
- 2.4 Aangemelde evenementen worden getoetst op geschiktheid en daarna in beginsel geaccepteerd. Na inhoudelijk overleg met de organisatie en mogelijk de (lokale) autoriteiten (waaronder de GHOR), zal worden onderzocht of voldoende teamleden inzetbaar zijn. Indien het een vergunningplichtig evenement is, zal er een kopie van de vergunning worden overlegd;
- 2.5 De opdrachtgever ontvangt een offerte. Nadat het door de opdrachtgever goedgekeurde offerte schriftelijk door 4P retour is ontvangen wordt het evenementdefinitief geaccepteerd en vastgelegd;
- 2.6 Wijzigingen ten opzichte van de oorspronkelijk geplande inzet, aangedragen door de opdrachtgever, na acceptatie van of tijdens een evenement kunnen worden uitgevoerd indien er voldoende teamleden van 4P beschikbaar zijn en na goedkeuring van de Coördinator/planner van 4P;
- 2.7 De Coördinator/planner van 4P is verantwoordelijk voor toetsing en heeft in deze een gedelegeerde bevoegdheid om namens 4P ter plaatse een beslissing te nemen;
- 2.8 De opdrachtgever kan teamleden van de stichting inhuren als Evkr of EersteHulpverlener. Dit met een minimum inhuur van drie (3) uur per teamlid;
- 2.9 De opdrachtgever zorgt voor ontbijt, lunch of diner als deze binnen de tijd van de opdracht vallen;
- 2.10 De opdrachtgever zorgt voor koffie, thee, fris en water tijdens de opdrachten;
- 2.11 Van de punten 2.9 en 2.10 kan worden afgeweken als dit middels een offerte of schriftelijke afspraak tussen de opdrachtgever en opdrachtnemer is afgesproken.

### 3 Facturatie.

- 3.1 4P stuurt uiterlijk 14 dagen na afloop van het evenement een factuur aan het bij 4P bekende factuuradres; Bij opdrachten die langer dan 4 weken duren, zal er maandelijks gefactureerd worden.
- 3.2 De factuur is gebaseerd op de werkelijke inzet zoals die door 4P is vastgesteld;
- 3.3 Er wordt altijd gefactureerd aan de opdrachtgever. Wanneer een opdrachtgever op welke manier dan ook subsidie krijgt of de kosten op een andere manier kan verhalen, dan dient de opdrachtgever dit zelf te regelen;
- 3.4 Het verschuldigde factuurbedrag dient binnen de op de factuur gestelde betaaltermijn volledig te zijn bijgeschreven op de bankrekening van 4P onder vermelding van het opgegeven kenmerk;
- 3.5 Indien een factuur niet binnen de op de factuur gestelde termijn is voldaan, is 4P gerechtigd om het dan openstaande bedrag onverwijld en zonder nadere ingebrekestelling in handen te stellen van een extern incassobureau. Alle daaruit voortvloeiende kosten alsmede de wettelijke rente, berekend vanaf de vervaldatum van de factuur, zullen ten

# Algemene Voorwaarden

## Stichting 4Pverkeersregelaars & EHBO

- laste van de opdrachtgever worden gebracht;
- 3.6 Indien een opdrachtgever een opdracht annuleert terwijl de offerte al is getekend ende opdracht is uitgezet, zullen de volgende kosten in rekening worden gebracht;
- 3.6.1 Annuleren 48 uur voor aanvang van de inzet: 100% factuurbedrag
- 3.6.2 Annuleren tussen 1 week tot 48 uur voor aanvang van de inzet: 50%factuurbedrag
- 3.6.3 Annuleren tussen 2 weken tot 1 week voor aanvang van de inzet: 25%factuurbedrag
- 3.6.4 Overige annuleringen: administratiekosten
- 3.7 In alle gevallen behoudt het Bestuur van 4P zich het recht voor anders te beslissen.

### **4 Offertes**

- 4.1 Offertes hebben een geldigheidsduur van 30 dagen, hier na vervalt de aanbieding;
- 4.2 Minderwerk zal worden verrekend tegen het geoffreerde bedrag;
- 4.3 Meerwerk zal worden naar inschatting van de planner en penningmeester worden doorberekend tegen het standaardtarief.
- 4.4 *Reiskosten*
- 4.4.1 Reiskosten worden berekend voor de vrijwilligers die buiten de plaats van opdracht wonen;
- 4.4.2 Reiskosten zijn altijd op nacalculatie tegen de wettelijke toegestane vergoeding;
- 4.4.3 Reistijd langer dan 1 uur zal worden door berekend als werktijd;

### **5 Eerste Hulpverleners.**

- 5.1 Hulpverleners zijn teamleden die gecertificeerd zijn om in het kader van hun werkzaamheden alle Eerste Hulp handelingen te verrichten die noodzakelijk zijn;
- 5.2 Inzet van Hulpverleners ingeschreven bij 4P zonder tussenkomst van het bestuur van 4P is niet mogelijk;

### **6 Materialen.**

- 6.1 De opdrachtgever zorgt voor voldoende materialen waarmee de teamleden van 4Phun werk kunnen uitvoeren.
- 6.2 Indien de opdrachtgever niet voor materialen kan zorgen zal 4P zorgen voor materialen waarbij alle gebruikte materialen bij de opdrachtgever in rekening zullen worden gebracht. Materialen van 4P blijven eigendom van 4P en worden nooit aanderden uitgeleend.

### **7 Verzekeringen.**

- 7.1 De organisatie/opdrachtgever van het evenement blijft verantwoordelijk voor het evenement en dient overeenkomstig de wettelijke bepalingen een dekkende evenementenverzekering af te sluiten welke ook de activiteiten van de teamleden van 4P dekt.

### **8 Eindverantwoordelijkheid.**

- 8.1 De opdrachtgever is en blijft te allen tijde verantwoordelijk voor het door hem georganiseerde evenement. Hij kan deze verantwoordelijkheid nooit delegeren aan 4P of haar teamleden.

### **9 Aansprakelijkheid**

- 9.1 4P en haar teamleden aanvaarden geen enkele aansprakelijkheid voor schade, direct of indirect, ontstaan voor, tijdens of na een inzet. Regresvorderingen, van welke aard ook, worden nadrukkelijk uitgesloten.

### **10 Slotbepaling.**

In alle gevallen waar deze voorwaarden niet in voorzien, beslist het Bestuur van 4P.